

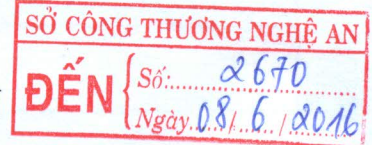
Số: 2564/QĐ-UBND

Nghệ An, ngày 04 tháng 6 năm 2016

QUYẾT ĐỊNH

Về việc công bố thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của
Sở Công Thương Nghệ An

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH NGHỆ AN



Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;
Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 8/06/2010 của Chính phủ về
kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/05/2013 của Chính phủ sửa đổi,
bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 05/2014/TT-BTP ngày 7/02/2014 của Bộ trưởng Bộ
Tư pháp hướng dẫn công bố, niêm yết thủ tục hành chính và báo cáo về tình
hình, kết quả thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Quyết định số 72/2015/QĐ-UBND ngày 18/12/2015 của UBND
tỉnh Nghệ An Quy định về chính sách hỗ trợ các doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh
Nghệ An xây dựng và phát triển thương hiệu giai đoạn 2016-2020;

Xét đề nghị của Sở Công Thương tại Tờ trình số 580/TTr-SCT.TC ngày
05/05/2016 và đề nghị của Sở Tư pháp tại Công văn số 441/STP-KSTT ngày
22/4/2016,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố kèm theo Quyết định này thủ tục hành chính thuộc thẩm
quyền giải quyết của Sở Công Thương.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc các Sở, Thủ
trưởng các Sở, Ban, Ngành; UBND các huyện, thành phố, thị xã và các tổ chức
cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. / *unav*

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Cục Kiểm soát TTHC, Bộ Tư pháp(b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Các PVP UBND tỉnh;
- Lưu VTUB

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Lê Xuân Đại

THỦ TỤC HÀNH CHÍNH MỚI BAN HÀNH

PHẦN I: DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

1. Thủ tục hành chính mới ban hành của thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Công thương, tỉnh Nghệ An.

STT	Tên thủ tục hành chính
I. Lĩnh vực Công Thương	
1	Hỗ trợ xây dựng và phát triển thương hiệu

PHẦN II. NỘI DUNG CỤ THỂ CỦA THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THUỘC PHẠM VI CHỨC NĂNG CỦA TỈNH NGHỆ AN

I. Lĩnh vực: Công Thương

1. Tên thủ tục: Hỗ trợ xây dựng và phát triển thương hiệu

a) Trình tự thực hiện

Bước 1:

- Doanh nghiệp có nhu cầu hỗ trợ xây dựng và phát triển thương hiệu chuẩn bị hồ sơ, nộp hồ sơ tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ hành chính tại Sở Công Thương (Số 70 Nguyễn Thị Minh Khai, TP Vinh, tỉnh Nghệ An)

- Thời gian tiếp nhận hồ sơ: Từ thứ 2 đến thứ 6 hàng tuần kể từ ngày Sở Công Thương có thông báo thời gian nhận hồ sơ của các doanh nghiệp có nhu cầu xây dựng và phát triển thương hiệu.

* Công chức tiếp nhận hồ sơ

- Kiểm tra tính đầy đủ của hồ sơ. Trong trường hợp hồ sơ có đầy đủ các thành phần theo quy định thì tiếp nhận và viết giấy hẹn trả kết quả cho người nộp hồ sơ. Trường hợp hồ sơ còn thiếu so với quy định thì hướng dẫn người nộp hồ sơ bổ sung hồ sơ cho đủ đầy đủ theo quy định. Thời hạn trả kết quả hồ sơ là thời gian sau 5 ngày làm việc kể từ ngày nhận được Quyết định phê duyệt của UBND tỉnh Nghệ An.

- Chuyển hồ sơ sang phòng chuyên môn để thẩm định

Nghiêm cấm cán bộ, công chức tự ý yêu cầu người nộp hồ sơ bổ sung thêm những giấy tờ không có trong quy định của pháp luật đối với thủ tục hành chính này.

Bước 2: Trình tự giải quyết

- Sở Công Thương tổng hợp các hồ sơ hợp lệ của các doanh nghiệp làm căn cứ xây dựng kế hoạch năm sau trước ngày 30/6 hàng năm;

- Sở Công Thương tổng hợp danh sách, phối hợp Sở Tài chính thẩm định trình UBND tỉnh Nghệ An kế hoạch năm sau trước ngày 30/10 hàng năm;

- Sau khi có kế hoạch phân bổ kinh phí của UBND tỉnh; Sở Công Thương phối hợp với Sở Tài chính thẩm định lựa chọn đơn vị tư vấn và đơn vị được hỗ trợ xây dựng và phát triển thương hiệu trình UBND tỉnh xem xét Quyết định;

- Sau khi có Quyết định của UBND tỉnh, Sở Công Thương, đơn vị tư vấn và các doanh nghiệp được phê duyệt hỗ trợ triển khai các nội dung sau:

+ Sở Công Thương thông báo cho các doanh nghiệp được phê duyệt hỗ trợ và đơn vị tư vấn trong vòng 5 ngày làm việc kể từ ngày nhận được Quyết định phê duyệt của UBND tỉnh.

+ Trong vòng 15 ngày làm việc kể từ ngày nhận được thông báo của Sở Công Thương, các doanh nghiệp được hỗ trợ và đơn vị tư vấn ký hợp đồng ba bên trong đó nêu rõ quyền và trách nhiệm của từng bên để thực hiện nhiệm vụ của UBND tỉnh giao theo các nội dung được hỗ trợ đã được phê duyệt.

+ Sau khi hoàn thành các nội dung tư vấn, Sở Công Thương, doanh nghiệp và đơn vị tư vấn có trách nhiệm ký thanh lý hợp đồng, thời gian hoàn thành trước ngày 25 tháng 11 hàng năm để Sở Công Thương hoàn tất thủ tục thanh quyết toán theo quy định.

b) Cách thức thực hiện: Nộp hồ sơ trực tiếp tại Sở Công Thương Nghệ An

c) Thành phần, số lượng hồ sơ:

- Thành phần hồ sơ

+ Văn bản đề nghị các nội dung hỗ trợ gửi Sở Công Thương;

- + Giới thiệu tóm tắt hoạt động và thành tích của doanh nghiệp;
- + Báo cáo kết quả sản xuất kinh doanh và xác nhận của cơ quan thuế về việc thực hiện nghĩa vụ nộp ngân sách Nhà nước trong hai năm gần nhất kể từ thời điểm nộp hồ sơ;
- + Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh, đăng ký doanh nghiệp theo qui định của pháp luật (Bản sao hợp lệ).
- + Bản sao hợp lệ các tài liệu khác chứng minh doanh nghiệp thuộc đối tượng được hỗ trợ như:
 - * Doanh nghiệp phải có trụ sở chính đóng trên địa bàn tỉnh Nghệ An
 - * Tài liệu chứng minh doanh nghiệp sản xuất các sản phẩm chủ lực, sản phẩm chiến lược của tỉnh (nếu có);
 - * Tài liệu chứng minh doanh nghiệp đã đăng ký bảo hộ nhãn hiệu hàng hóa, chỉ dẫn địa lý, kiểu dáng công nghiệp... (nếu có);
 - * Tài liệu chứng minh doanh nghiệp đã áp dụng quy chuẩn, tiêu chuẩn kỹ thuật, Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia, quốc tế (nếu có);

d) Số lượng hồ sơ : 03 bộ.

đ) Thời hạn giải quyết: các đối tượng thuộc đối tượng thực hiện TTHC hoàn thiện nộp hồ sơ nộp về Sở Công Thương trước ngày 30/6 hàng năm; Thời hạn trả kết quả hồ sơ cho các đối tượng đã nộp hồ sơ là thời gian sau 5 ngày làm việc kể từ ngày nhận được Quyết định phê duyệt của UBND tỉnh Nghệ An.

e) Cơ quan thực hiện thủ tục hành chính

- Cơ quan có thẩm quyền quyết định theo quy định: Chủ tịch UBND tỉnh
- Cơ quan trực tiếp thực hiện TTHC: Sở Công Thương
- Cơ quan phối hợp: Sở Tài chính

f) Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính: Doanh nghiệp, đơn vị tư vấn có giấy đăng ký kinh doanh có trụ sở chính đặt trên địa bàn tỉnh Nghệ An

g) Kết quả của việc thực hiện thủ tục hành chính: Quyết định hành chính

i) Lệ phí: Không

k) Tên mẫu đơn: không có

l) Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính

Các doanh nghiệp có nhu cầu hỗ trợ xây dựng thương hiệu và phát triển thương hiệu phải đảm bảo tối thiểu có các điều kiện như sau:

- Có Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh, đăng ký doanh nghiệp theo qui định của pháp luật (Bản sao hợp lệ);

- Có trụ sở chính đóng trên địa bàn tỉnh Nghệ An.

m) Căn cứ pháp lý TTHC

- Luật Thương mại số 36/2005/QH10 ngày 14/06/2005;

- Luật Sở hữu trí tuệ số 50/2005/QH10 ngày 29/11/2005; Luật sửa đổi bổ sung một số điều Luật sở hữu trí tuệ ngày 19/6/2009;

- Luật doanh nghiệp số 68/2014/QH13 ngày 26/11/2014;

- Quyết định số 72/2015/QĐ-UBND ngày 18/12/2015 của UBND tỉnh Nghệ An Quy định về chính sách hỗ trợ các doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh Nghệ An xây dựng và phát triển thương hiệu giai đoạn 2016-2020./.